

**Stazione appaltante**  
**PARROCCHIA DI MARIA SS. DELLA LIBERA E SAN SEBASTIANO**  
**SAN SEVERO (FG)**

**Determinazione n.3 del 16/02/2022**

Oggetto: AFFIDAMENTO DEI SERVIZI E FORNITURE DIGITALI NELL'AMBITO DELL'INTERVENTO "LIBERA...FRUIZIONE DELL'ARTE. RESTAURO, VALORIZZAZIONE E PROMOZIONE DI DIPINTI SU TELA E DI STATUE LIGNEE SITI NELLA CHIESA DI SAN SEBASTIANO (LIBERA) IN SAN SEVERO (FG). -**Nomina componenti di commissione giudicatrice di gara.**  
CUP: D76J19000060002- CIG: IN ATTESA DI RILASCIO.

L'anno duemilaventidue addì 16/02/2022, il Responsabile Unico del Procedimento, Sac. Giovanni Remo Pistillo,

**Premesso che:**

- l'Ente Ecclesiastico Parrocchia di Maria SS. della Libera e San Sebastiano in San Severo ha approvato con Det. n.1/2020 la proposta progettuale dal titolo "LIBERA...FRUIZIONE DELL'ARTE. RESTAURO, VALORIZZAZIONE E PROMOZIONE DI DIPINTI SU TELA E DI STATUE LIGNEE SITI NELLA CHIESA DI SAN SEBASTIANO (LIBERA) IN SAN SEVERO (FG)", a valere sull' "Avviso Pubblico per la selezione di interventi per la valorizzazione e la fruizione del patrimonio culturale appartenente ad enti ecclesiastici" (B.U.R.P. n. 38 del 04/04/2019), ammesso a finanziamento dalla Regione Puglia con atto dirigenziale n. 144 del 07/09/2020 per l'importo complessivo di euro 198.961,18;
- nell'ambito dell'intervento "LIBERA...FRUIZIONE DELL'ARTE. RESTAURO, VALORIZZAZIONE E PROMOZIONE DI DIPINTI SU TELA E DI STATUE LIGNEE SITI NELLA CHIESA DI SAN SEBASTIANO (LIBERA) IN SAN SEVERO (FG)" è prevista la realizzazione di **Servizi e forniture digitali** per la valorizzazione integrata dei beni oggetto di restauro, mediante l'acquisizione di beni e servizi ad elevato contenuto tecnologico e digitale per l'importo complessivo presunto a base d'asta pari ad **€103.150,00** IVA esclusa, di cui:
  - euro **950,00** IVA esclusa per Oneri di sicurezza non soggetti a ribasso;
  - euro **13.700,00** IVA esclusa per Forniture;
  - euro **88.500,00** IVA esclusa per Servizi;
- con Det. n. 7/2021 del 22/10/2021 per l'affidamento dei **Servizi e forniture digitali**, è stato disposto l'avvio di una indagine di mercato mediante pubblicazione di Avviso pubblico esplorativo per manifestazione d'interesse da parte di operatori economici qualificati da invitare a procedura negoziata senza bando, con criterio di aggiudicazione secondo l'offerta economicamente più vantaggiosa;
- la stessa determina n. 7 del 22/11/2021 adottava l'Avviso pubblico esplorativo, al fine di avere un elenco di operatori economici a cui inviare la lettera di invito, stabilendo che nel caso in cui il numero delle manifestazioni di interesse pervenute fosse superiore al numero di 5, dopo la verifica della documentazione inviata dai partecipanti via PEC, si sarebbe proceduto mediante sorteggio pubblico;

- alla scadenza del termine dell'Avviso pubblico esplorativo, ore 23,59 del 12.11.2021, come da verbale del 17/11/2021, sono risultate pervenute via PEC n. 1 manifestazioni d'interesse di operatori economici e pertanto non è stato necessario eseguire sorteggio, e si è stabilito di procedere ad inoltro per PEC di apposita Lettera d'invito e disciplinare;

**Dato atto che:**

- la lettera d'invito alla gara è stata inviata per PEC in data 17/01/2022
- il termine di ricezione delle offerte è scaduto il 2/02/2022, ore 12,00
- entro il termine di scadenza è pervenuta offerta da parte della ditta invitata;

**Tenuto conto che:**

- ai sensi dell'art. 77 del D.lgs 50/2016, occorre procedere alla nomina della commissione giudicatrice costituita da un numero dispari di componenti, individuati dalla Stazione appaltante;
- ai sensi dell'art. 52 del DL 77/2021, è stata sospeso fino al 30 giugno 2023 l'obbligo di scegliere i commissari tra gli esperti iscritti all'Albo istituito presso l'Autorità nazionale anticorruzione (ANAC) di cui all'articolo 78, fermo restando l'obbligo di individuare i commissari secondo regole di competenza e trasparenza, preventivamente individuate da ciascuna stazione appaltante
- l'Ente si è dotato di Regolamento per la nomina dei componenti delle commissioni giudicatrici con Delibera n 1 del 7/02/2022;

**Considerato:**

- la necessità di procedere in tempi molto ristretti all'esame delle offerte pervenute ed al completamento delle procedure di gara del progetto finanziato con fondi europei PO FESR Puglia 2014/2020;
- che l'Ente Parrocchia di Maria SS. della Libera e San Sebastiano in San Severo non è dotato di personale dipendente adeguato alla nomina in tale commissione e visto che sono stati individuati alcuni esperti, mediante ricerche di mercato, con caratteristiche di professionalità nelle tematiche oggetto dell'appalto e di spiccata esperienza nella gestione delle gare di appalto nonché di adeguata condotta morale, cui è stata chiesta la disponibilità a far parte di tale commissione, di seguito indicati:
  - Arch. Giovanni Papalillo, nato il 08/06/1957, CF...PPLGNN57H08A339S;
  - Dott. Arch. Sac. Salvatore Ricci; nato il 06/01/1971, CF RCCSVT71A06E549I;
  - Dott. Michele Botticelli- esperto Video Editor, 3D artist/Developer, nato il 02/07/1990, CF BTTMHL90L02D643C;

**Visti** i curricula dei membri proposti come componenti della commissione, dai quali emergono specifiche competenze ed esperienze professionali che li rendono idonei a operare una mirata e corretta valutazione delle offerte;

**Preso atto** della disponibilità all'assunzione dell'incarico da parte degli esperti individuati, comunicata via PEC da ognuno dei tre esperti;

**Tenuto conto** che i soggetti nominati con il presente provvedimento dovranno rilasciare dichiarazioni di "accettazione dell'incarico" e di "assenza di cause di incompatibilità e di astensione" previste dalla normativa vigente per l'incarico di che trattasi;

Tutto ciò premesso e considerato,

**DETERMINA**

1) di nominare, quali membri della Commissione giudicatrice, i signori:

Arch. Giovanni Papalillo	Presidente della Commissione
Sac. Salvatore Ricci	Componente della Commissione
Dott. Michele Botticelli	Componente della Commissione

- 2) Di richiedere a ciascuno il rilascio delle dichiarazioni di “accettazione dell’incarico” e di “assenza di cause di incompatibilità e di astensione” previste dalla normativa vigente per l’incarico di che trattasi;
- 3) Di stabilire un compenso onnicomprensivo di euro 500 (cinquecento) cadauno;
- 4) Di stabilire che le risorse complessive per il pagamento dei compensi, pari ad onnicomprensivi euro 1500,00 (euro millecinquecento) troveranno copertura su economie determinatesi in fase di gara; in alternativa saranno a valere su fondi privati dell’Ente Parrocchia di Maria SS. della Libera e San Sebastiano;
- 5) Di dare atto che, per gli adempimenti di cui all’art 29, comma1 e 2, del D.lgs 50/2016, l’atto di nomina e i curricula vitae dei membri della commissione, saranno pubblicati sul sito internet dell’Ente.

San Severo, lì 16/02/2022



**Parrocchia di Maria SS. della Libera  
e San Sebastiano**

**Il Rup**

**Sac. Giovanni Remo Pistillo**

## CURRICULUM PROFESSIONALE



### INFORMAZIONI PERSONALI

Nome e Cognome	<b>Giovanni Papalillo</b>
Indirizzo	Via IV Novembre, 61 – 71011 Apricena (FG)
Telefono	Cellulare: 3284207444
E-mail	<a href="mailto:g.papalillo@gmail.com">g.papalillo@gmail.com</a>
PEC	<a href="mailto:papalillo.arch@pec.it">papalillo.arch@pec.it</a>
Data di nascita	08.06.1957
Residenza	71011 Apricena, Via IV Novembre, n. 61

### ATTIVITÀ LAVORATIVE IN CORSO

Date	<b>Dal 09.12.2019</b>
	Collocato in pensione ordinaria anticipata (cd quota 100).
	Regolarmente iscritto all'Albo degli Architetti, Pianificatori, Paesaggisti e Conservatori della provincia di Foggia al n. 187 dal 13.10.1983.

### ATTIVITÀ LAVORATIVE ESPLETATE E CONCLUSE

Date	<b>Dal 01.02.2019 al 08.12.2019</b>
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di Apricena distaccato per comando presso il <b>comune di San Nicandro Garganico</b>
Lavoro o posizione ricoperti	Dipendente a tempo indeterminato del Comune di Apricena
Principali attività e responsabilità	Funzionario direttivo con qualifica D6 – Responsabile di Settore
Tipo di attività o settore	Settore Tecnico “Edilizia, Urbanistica, Patrimonio, Espropriazioni”
Date	<b>Dal 08.08.1987 al 08.12.2019</b>
Nome e indirizzo del datore di lavoro	<b>Comune di Apricena</b>
Lavoro o posizione ricoperti	Dipendente a tempo indeterminato. Collocato in aspettativa senza assegni dal 12.06.2017 al 16.12.2018 ai sensi dell'art. 110, comma 5, del D.Lgs 267/2000 per attività lavorativa a tempo determinato svolta presso il comune di Torremaggiore.
Principali attività e responsabilità	<b>Dal 08.07.1987 al 25.05.2012:</b> Dirigente dell'Ufficio Tecnico 8 <sup>a</sup> q.f. con il vecchio ordinamento - Capo Settore Tecnico con reinquadramento nella Categoria D3 e poi D6 e incarico di Posizione Organizzativa (P.O.) con il nuovo ordinamento. <b>Dal 18.09.2012 al 28.02.2013:</b> Responsabile dell'U.O.A. con incarico di P.O. <b>Dal 12.08.2013 al 30.06.2014:</b> Capo Settore Tecnico con incarico di P.O. <b>Dal 30.06.2014 al 22.07.2014:</b> Responsabile di procedimenti afferenti al Settore Tecnico <b>Dal 23.07.2014 all'11.06.2017:</b> Capo Settore con incarico di P.O. <b>Dal 12.06.2017 al 16.12.2018</b> collocato in aspettativa per incarico a tempo determinato presso il comune di Torremaggiore (vedi attività espletate e concluse) <b>Dal 17.12.2018:</b> Funzionario direttivo con qualifica D6.

Tipo di attività o settore	<p><b>Dal 08.07.1987 al 25.05.2012:</b> Settore Tecnico "Edilizia, Urbanistica, Lavori Pubblici, Espropriazioni, Agricoltura, Verde pubblico e privato, Patrimonio, Protezione Civile, Cave"</p> <p><b>Dal 18.09.2012 al 28.02.2013:</b> Unità Organizzativa Autonoma "Edilizia Residenziale Pubblica, Patrimonio, Espropriazioni, Protezione Civile, PIP e PEEP"</p> <p><b>Dal 12.08.2013 al 30.06.2014:</b> Settore Tecnico "Edilizia, Urbanistica, Lavori Pubblici, Espropriazioni, Ambiente, Igiene Urbana, Agricoltura, Verde pubblico e privato, Patrimonio, Protezione Civile, Cave"</p> <p><b>Dal 23.07.2014 all'11.06.2017:</b> 2° Settore "Servizi alla Città – Igiene Urbana – Servizi Cimiteriali"</p> <p><b>Dal 17.12.2018:</b> Funzionario direttivo con qualifica D6</p> <p><b>Dal 01.02.2019:</b> Collocato in posizione di comando presso il Comune di San Nicandro Garganico con l'incarico di Responsabile del 2° Settore Urbanistica-Manutenzione-Patrimonio.</p>
Date	<b>Dal 19.02.2014 al 08.12.2019</b>
Nome e indirizzo del datore di lavoro	A.R.O. FG/4 (Comuni di San Severo, Torremaggiore, Apricena, Lesina, San Paolo di Civitate, Serracapriola, Poggio Imperiale, Rignano Garganico e Chieuti)
Lavoro o posizione ricoperti	Dipendente a tempo indeterminato del Comune di Apricena
Principali attività e responsabilità	Dirigente dell'Ufficio Comune
Tipo di attività o settore	Ufficio comune dell'ARO
Date	<b>Dal 18.05.2018 al 16.12.2018</b>
Nome e indirizzo del datore di lavoro	<b>Comune di Torremaggiore</b>
Lavoro o posizione ricoperti	Dipendente a tempo determinato ai sensi dell'art. 110 del D.Lgs 267/2000.
Principali attività e responsabilità	Dirigente del III Settore Tecnico
Tipo di attività o settore	Settore Tecnico "Edilizia, Urbanistica, SUAP, Lavori Pubblici, Espropriazioni, Agricoltura, Verde pubblico e privato, Patrimonio, Ambiente, Igiene urbana, Cimitero"
Date	<b>Dal 12.06.2017 al 17.05.2018</b>
Nome e indirizzo del datore di lavoro	<b>Comune di Torremaggiore</b>
Lavoro o posizione ricoperti	Dipendente a tempo determinato ai sensi dell'art. 110 del D.Lgs 267/2000.
Principali attività e responsabilità	Coordinatore del Settore Tecnico inquadrato nella categoria D3 e incarico di Posizione Organizzativa (P.O.).
Tipo di attività o settore	Settore Tecnico "Edilizia, Urbanistica, SUAP, Lavori Pubblici, Espropriazioni, Agricoltura, Verde pubblico e privato, Patrimonio, Ambiente, Igiene urbana, Cimitero"
Date	<b>Dall'11.02.2016 al 10.06.2017</b>
Nome e indirizzo del datore di lavoro	<b>Ministero dell'Interno – Prefettura di Foggia</b>
Lavoro o posizione ricoperti	Assegnazione in posizione di sovra ordinazione ai sensi dell'art. 145 del TUOEL presso il comune di Monte Sant'Angelo
Principali attività e responsabilità	<b>Sovra ordinato al Settore Tecnico</b>

Tipo di attività o settore	Attività connesse alla gestione straordinaria ai sensi dell'art. 143 e seguenti del D.Lgs 267/2000
Date	<b>Dal 01.03.2013 al 17.06.2014</b>
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di Apricena distaccato per comando presso il <b>comune di San Severo</b>
Lavoro o posizione ricoperti	Dipendente a tempo indeterminato del Comune di Apricena
Principali attività e responsabilità	<b>Dal 01.03.2013 al 01.07.2013:</b> Responsabile di P.O. <b>Dal 02.07.2013 al 11.08.2013:</b> Coordinatore dell'Area IV – Lavori Pubblici con incarico di P.O. <b>Dal 21.08.2013 al 17.06.2014:</b> Coordinatore dell'Area IV con incarico di P.O. – Incarico a convenzione ai sensi dell'art. 14, c.1, del CCNL Enti Locali del 22.01.2004 (tempo parziale per 18 ore settimanali)
Tipo di attività o settore	<b>Dal 01.03.2013 al 01.07.2013:</b> Area V – S.U.A.P., Lavori Pubblici, Urbanistica, Edilizia <b>Dal 02.07.2013 al 11.08.2013 e dal 01.09.2013 al 06.06.2014:</b> Area IV "Opere Pubbliche, Appalti e Contratti, Espropriazioni, Protezione Civile, Servizi Cimiteriali"
Date	<b>Dal 08.04.2009 al 15.10.2012</b>
Lavoro o posizione ricoperti	Dipendente a tempo indeterminato del Comune di Apricena
Principali attività e responsabilità	Responsabile del Settore Tecnico fino al 07.04.2010, poi istruttore direttivo. Incarico espletato a convenzione con il comune di Apricena.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	<b>Comune di Serracapriola (FG)</b>
Tipo di attività o settore	Settore Tecnico
Date	<b>Dal 15.10.2006 al 15.04.2007</b>
Lavoro o posizione ricoperti	Dipendente a tempo indeterminato del Comune di Apricena
Principali attività e responsabilità	Consulente tecnico in materia di Lavori Pubblici e Urbanistica. Incarico espletato a convenzione con il comune di Apricena.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di Poggio Imperiale (FG)
Tipo di attività o settore	Settore Tecnico
Date	<b>Dal 01.03.1998 al 30.05.2004</b>
Lavoro o posizione ricoperti	Dipendente a tempo indeterminato del Comune di Apricena
Principali attività e responsabilità	Consulente tecnico urbanistico, con incarico esteso a Responsabile del Servizio Lavori Pubblici dal 2001 e a Responsabile dell'Ufficio Urbanistica dal 01.04.2001. Incarico espletato a convenzione con il comune di Apricena
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di Poggio Imperiale (FG)
Tipo di attività o settore	Settore Tecnico

#### **ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

Date	<b>1983</b>
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Università degli Studi di Napoli – Facoltà di Architettura

Principali tematiche/competenze professionali acquisite	Abilitazione all'esercizio della professione di Architetto
Livello nella classificazione nazionale o internazionale	Architetto iscritto all'Albo degli Architetti della provincia di Foggia al n. 187 dal 13.10.1983
Posizione riguardo all'obbligo dei Crediti Formativi Professionali	REGOLARE
Date	<b>29.03.1983</b>
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Università degli Studi di Napoli – Facoltà di Architettura
Principali tematiche/competenze professionali acquisite	Corso di Laurea in Architettura – vecchio ordinamento
Titolo della qualifica rilasciata	Laurea in Architettura
Livello nella classificazione nazionale o internazionale	Laurea specialistica
Date	<b>Giugno 1977</b>
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Istituto Tecnico Commerciale e per Geometri – San Severo (FG)
Principali tematiche/competenze professionali acquisite	Corso di studi tecnico-scientifici
Titolo della qualifica rilasciata	Diploma di scuola media secondaria di secondo grado
Livello nella classificazione nazionale o internazionale	Maturità tecnico-scientifica - Geometra

<b>ALTRI TITOLI ACQUISITI</b>	
Date	<b>28.12.2018</b>
Ente di riferimento	ANAC
Titolo acquisito	Iscrizione all'Albo nazionale dei componenti delle commissioni giudicatrici al n. 1655
Date	<b>Anno 2018</b>
Ente di riferimento	SUA – Provincia di Foggia
Titolo acquisito	Iscrizione Albo dei componenti delle commissioni giudicatrici
Date	<b>20-21.11.2003</b>
Ente di riferimento	Dipartimento della Protezione Civile presso la Presidenza del Consiglio dei Ministri
Titolo acquisito	Operatore di protezione civile – Disaster Management
Date	<b>Anno 1989</b>
Ente di riferimento	Regione Puglia
Titolo acquisito	Iscrizione Albo dei collaudatori della Regione Puglia

<b>CAPACITÀ E COMPETENZA ACQUISITE</b>
--

<b>Capacità e competenze personali</b>	Particolare formazione, specializzazione professionale e culturale negli ambiti e aree di intervento afferenti il settore tecnico e amministrativo e particolari caratteristiche attitudinali necessarie al corretto espletamento dei compiti di alto contenuto specialistico, acquisiti nei quasi trenta anni di attività espletate per conto di diverse pubbliche amministrazioni comunali. Competenze tecnico specialistiche nelle tematiche, attività e linee di intervento che afferiscono alle attività tecniche e amministrative e alla posizione dirigenziale del settore tecnico delle pubbliche amministrazioni. Conoscenza approfondita della normativa di riferimento. Approfondita conoscenza del funzionamento degli Enti Locali e normativa collegata, compresa quella sul pubblico impiego.
<b>Capacità e competenze sociali</b>	Capacità di ascolto e relazione nei diversi contesti operativi. Capacità di coordinare gruppi di lavoro e di gestione delle attività tecniche e amministrative. Capacità di relazione con il pubblico.
<b>Capacità e competenze organizzative</b>	Capacità organizzative, manageriali, di coordinamento e gestione delle risorse umane, finanziarie e strumentali assegnate, nell'ottica di massimizzare l'efficienza dei processi di lavoro e l'efficacia dei risultati finali, per l'attuazione dei programmi dell'amministrazione. Flessibilità al mutare dei contesti di riferimento, spirito costruttivo e capacità di sintesi nell'affrontare situazioni impreviste, capacità di risoluzione dei problemi e orientamento al risultato. Capacità di relazionare e comunicare efficacemente e di governare le reti di relazioni, siano esse interne (collaboratori, personale di altri settori, Amministratori) o esterne. Corretto esercizio della leadership, capacità di mediare e negoziare per dirimere situazioni controverse afferenti alla propria area di responsabilità. Capacità di analisi delle problematiche e di sintesi nell'individuazione delle soluzioni possibili. Capacità acquisite negli anni con l'espletamento delle funzioni di leadership nei settori tecnici dove ho operato per oltre 32 anni.
<b>Capacità e competenze tecniche</b>	Specifiche competenze nel settore dei lavori pubblici, degli appalti e delle espropriazioni. Specifiche competenze in materia di pianificazione urbanistica e di edilizia pubblica e privata. Specifiche competenze in materia di pianificazione degli interventi di protezione civile nelle tre fasi di prevenzione e mitigazione dei rischi, gestione dell'emergenza e di ricostruzione dopo l'evento. Tutte competenze maturate e approfondite nel corso delle attività espletate nell'ambito delle pubbliche amministrazioni e dei numerosi interventi diretti.
<b>Capacità e competenze informatiche</b>	Uso e gestione ordinaria di strumenti e applicativi informatici connessi all'esercizio dell'attività quali Microsoft Office, Excel, Power Point, Adobe Acrobat, Autocad, Internet e altri applicativi gestionali comunemente in uso.
<b>Patente di guida</b>	Patente cat. A - B n. U1Y226113H rilasciata da MIT-UCO in data 01.07.2017
<b>Madrelingua</b>	Italiano
<b>Altra lingua</b>	Francese
	Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali".
<b>Data, 26.10.2021</b>	IN FEDE Arch. Giovanni PAPALILLO (Documento sottoscritto con firma digitale)

**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome	<b>SALVATORE RICCI</b>
Indirizzo	<b>VIA PINETA DI LEVANTE, N°10 – 71010 LESINA (FG)</b>
Telefono	+39 3809045203
Fax	
E-mail	donsalvatorericci@gmail.com
Nazionalità	italiana
Data di nascita	06.01.1971

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

- Date (da – a) 2008 - attualità
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Diocesi di San Severo – Via C. Cannelonga , 28 – 71016 San Severo (FG)
- Tipo di azienda o settore Parrocchia Madonna della Divina Provvidenza – via Milano 186, 71016 - San Severo (FG)
- Tipo di impiego Parroco
- Principali mansioni e responsabilità Gestione amministrativa, economica e pastorale della parrocchia, con legale rappresentanza della stessa
  
- Date (da – a) 2019 - attualità
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Diocesi di San Severo – Via C. Cannelonga , 28 – 71016 San Severo (FG)
- Tipo di azienda o settore Ufficio diocesano per i Beni Culturali e l'Edilizia di Culto
- Tipo di impiego Direttore dell'Ufficio
- Principali mansioni e responsabilità Attività di ausilio e collaborazione con l'Ordinario diocesano e gli enti ecclesiastici posti sotto la sua giurisdizione in tutto ciò che riguarda la conoscenza, la tutela e la valorizzazione, l'adeguamento liturgico e l'incremento dei beni culturali ecclesiastici e dell'arte sacra. Cura della progettazione e programmazione di attività e interventi su edifici storici e contemporanei. Cura dei contatti e rapporti con le Soprintendenze competenti territorialmente nelle attività di controllo ed esame dei progetti e degli interventi sui beni culturali e l'arte sacra. Responsabile diocesano dei rapporti con l'Ufficio Nazionale per i beni culturali ecclesiastici e l'edilizia di culto della CEI.
  
- Date (da – a) 2007 - attualità
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Diocesi di San Severo – Via C. Cannelonga , 28 – 71016 San Severo (FG)
- Tipo di azienda o settore Commissione diocesana per i beni culturali e l'arte sacra
- Tipo di impiego Componente della commissione diocesana
- Principali mansioni e responsabilità Esame dei progetti, delle richieste e le iniziative che i legali rappresentanti degli enti soggetti alla giurisdizione dell'Ordinario diocesano presentano all'Ordinario stesso per ottenere le autorizzazioni previste dalle norme canoniche in materia di arte per la liturgia, di beni culturali e dell'edilizia di culto. Espressione di pareri e valutazioni sui quesiti posti all'Ordinario diocesano, elaborazione di proposte, indirizzi e progetti allo scopo di tutelare, valorizzare, promuovere e incrementare il patrimonio diocesano, culturale, storico e contemporaneo. Coordinatore del gruppo tecnico della commissione diocesana per l'arte sacra e l'edilizia di culto.

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) Ottobre 1990 - Novembre 2006
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Università degli Studi "Gabriele D'Annunzio" – Chieti-Pescara
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Discipline attinenti alla Progettazione architettonica e urbanistica, restauro architettonico, rilievo architettonico, storia dell'architettura e dell'urbanistica, tecnologia dell'architettura.
- Qualifica conseguita Laurea in architettura (vecchio ordinamento)
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
  
- Date (da – a) Settembre 2002 – Settembre 2007
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Facoltà Teologica Pugliese - Istituto Teologico Pugliese "Regina Apuliae", Molfetta (Ba) Viale Pio XI, 54
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Biennio filosofico e Triennio teologico. Storia della Chiesa. Sacramentaria, liturgia, Sacra Scrittura, Morale
- Qualifica conseguita Baccellierato in Sacra Teologia
  
- Date (da – a) Settembre 1985 - Luglio 1990
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Liceo Scientifico "G. Checchia Rispoli" – 71016 San Severo, Viale 2 Giugno
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Istituito presso il quale hai conseguito il diploma
- Qualifica conseguita Espressione italiana, matematica e fisica, latina
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) Storia dell'arte, Disegno tecnico e ornato, Filosofia
- Maturità scientifica

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### PERSONALI

*Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.*

#### MADRELINGUA

**ITALIANO**

#### ALTRE LINGUE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

#### INGLESE

BUONO

BUONO

BUONO

## CAPACITÀ E COMPETENZE

## RELAZIONALI

*Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.*

## CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

*Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.*

## CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

*Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.*

## ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

*Competenze non precedentemente indicate.*

## PATENTE O PATENTI

Capacità di relazionare e comunicare efficacemente e di governare le reti di relazioni, siano esse interne o esterne. Capacità di mediare e negoziare per dirimere situazioni controverse afferenti alle proprie attività e al proprio incarico. Capacità di analisi delle problematiche e di sintesi nell'individuazione delle possibili soluzioni, con particolare riferimento alle attività dei beni culturali, dell'edilizia di culto, dell'arte sacra e alla loro valorizzazione e divulgazione sul territorio.

Uso e gestione ordinaria di strumenti e applicativi informatici connessi all'esercizio dell'attività quali Microsoft Office, Excel, Power Point, Adobe Acrobat, Internet e altri applicativi gestionali comunemente in uso.

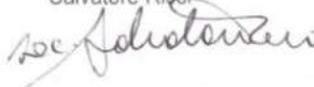
Capacità di coordinare gruppi di lavoro e valorizzare soggetti singoli maturata nelle attività espletate con i vari incarichi diocesani.

Patente B

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali".

San Severo, 10/02/2022

Salvatore Ricci





## Michele Botticelli

Data di nascita: 02/07/1990

Nazionalità: Italiana

Sesso: Maschile

### CONTATTI

 Strada Statale 17 METRI  
335200,  
71121 Foggia, Italia

 [michelebott@hotmail.it](mailto:michelebott@hotmail.it)

 (+39) 3883069338

Altro: [https://  
www.behance.net/  
michelebotticelli](https://www.behance.net/michelebotticelli)

### ESPERIENZA LAVORATIVA

**02/02/2022 - 28/02/2022** - Bari, Italia

#### Docente

I.T.S. Apulia Digital Maker

Corso "Tecnico Superiore per l'organizzazione e la fruizione dell'informazione e della conoscenza - 3D ARTIST"

Unità formativa: **Game Development - Unity Engine**

Fondamenti di programmazione C# e sviluppo di videogiochi.

**18/10/2021 - 20/10/2021** - Foggia, Italia

#### Membro interno commissione di esame

I.T.S. Apulia Digital Maker

Corso "Tecnico Superiore per l'organizzazione e la fruizione dell'informazione e della conoscenza - 3D ARTIST"

Formulazione e valutazione prove teorico pratiche (scritte e orali).

**06/05/2021 - 16/05/2021** - Foggia, Italia

#### Docente

I.T.S. Apulia Digital Maker

Corso "Tecnico Superiore per l'organizzazione e la fruizione dell'informazione e della conoscenza - 3D ARTIST"

Unità formativa: **Realtà Aumentata e Realtà Virtuale**

Lezioni in presenza con laboratori pratici inerenti allo sviluppo di mini giochi in realtà Virtuale con Unity Engine e Oculus Quest 2.

**12/2020 - ATTUALE** - Foggia, Italia

#### 3D Artist / Developer

Mediafarm

Sviluppo applicativi interattivi VR/AR in ambito culturale e turistico.

Video editing ed effetti speciali.

Modellazione 3d e rendering.

Team management.

**2014 - 2021** - Foggia / San Marino, Italia

#### 3D Artist

Classic Design Italia

Modellazione e rendering oggetti di arredo.

3d Interior design.

Gestione E-Commerce Shopify.

Montaggio video.

**2013 - ATTUALE**

#### 3D Artist

Mario Clarendon Creative Director

Realizzazione key visuals per campagne pubblicitarie.  
3D Animation e vfx.

**2017 - 2018** - Lucera, Italia

**3D Artist**

Tera Labs

Realizzazione modelli 3d per applicazione AR.

**2009 - 2014** - Foggia, Italia

**Video Editor**

CSI Italia Investigazioni

Montaggio video per servizi di investigazione, eliminazione frame to frame di targhe veicoli, sfocatura volti, evidenziazione di dettagli e miglioramento immagine.

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

**2004 - 2009** - Foggia, Italia

**Diploma di scuola secondaria superiore - Informatica**

Istituto Tecnico Industriale, Leonardo Da Vinci

**2009 - 2013** - Foggia, Italia

**Diploma Accademico di primo livello - Nuove tecnologie dell'arte**

Accademia di Belle Arti

## COMPETENZE LINGUISTICHE

**LINGUA MADRE:** Italiano

**ALTRE LINGUE:**

Inglese

**Ascolto**  
C1

**Lettura**  
C1

**Produzione  
orale**  
B2

**Interazione  
orale**  
B2

**Scrittura**  
C1

## COMPETENZE DIGITALI

3ds Max / Photoshop / After Effects / ZBrush / Sony Vegas Pro /  
Unity Engine / Shopify / linguaggio C# / V-Ray / SpeedTree /  
Character Creator 3 / Mudbox / Substance Painter / Windows /  
Illustrator / InDesign / Microsoft Office / Premiere / Wordpress

*Autorizzo il trattamento dei miei dati personali presenti nel CV ai sensi dell'art. 13 d. lgs. 30 giugno 2003 n. 196 - "Codice in materia di protezione dei dati personali" e dell'art. 13 GDPR 679/16 - "Regolamento europeo sulla protezione dei dati personali".*

Foggia, 15/02/2022

*Michele Botticelli*

Michele Botticelli